



Absender: (volljährige/r Schüler/in oder Erziehungsberechtigter)

Vom Klassenlehrer/ von der Klassenlehrerin auszufüllen:
Eingangsdatum:
Handzeichen:
Mitteilung erfolgte am:
Betrieb ist informiert:

Berufliche Schulen Kehl
Karlstraße 37
77694 Kehl

Berufliche Schulen Kehl
 Telefon: +49 7851 9487-5600
 Fax: +49 7851 9487-5622
 E-Mail: info@bs-kehl.de

Entschuldigung

Schüler/in: (Nachname, Vorname)	Klasse:
Fehlzeit <input type="checkbox"/> verspätet am um Stunden Minuten <input type="checkbox"/> stundenweise am von Uhr bis Uhr oder ab Uhr <input type="checkbox"/> ganztägig am oder vom bis	
Beigefügt ist: <input type="checkbox"/> Ärztlicher Nachweis <input type="checkbox"/> Sonstiges:	
Grund der Fehlzeit:	
Nach §2 der Schulbesuchsverordnung ist der Grund des Fehlens der Schule unverzüglich mitzuteilen. Die Entschuldigungspflicht ist spätestens am zweiten Tag der Verhinderung (fern-)mündlich oder schriftlich zu erfüllen. Im Falle fernmündlicher Verständigung der Schule ist die schriftliche Mitteilung binnen drei Tagen nachzureichen. Unterbleibt dies, gilt dies als unentschuldigtes Fehlen und das unentschuldigte Fehlen als Leistungsverweigerung.	
Wir bitten, das Fehlen zu entschuldigen / Wir bitten um Beurlaubung.	
..... Ort, Datum Unterschrift des Erziehungsberechtigten / des volljährigen Schülers